人材育成研修
開催のご案内

物流センター長のための現場力活性化の実務

～知識の習得から演習による実践・定着まで～

経営戦略の一翼を担う物流センターを効率的に管理・運営する物流センター長に最も必要な能力として「Q（品質）・C（コスト）D（納期、スピード）の改革・改善能力」が求められております。

当研修では、第一線の作業に従事する物流センター長が解決すべき問題を発見し、改善していく現場力活性化のための知識とマネジメント技術を具体的事例と演習を交えて解説いたします。

内容としては、顧客満足などの基礎的な概念から、BCPや労務管理に関わる規則まで、幅広い分野を取り上げます。

本研修の期待する効果として、次の３点を想定しています。

①センター長に必要な基礎知識および技術を幅広く習得する。

②習得した知識を事例や演習により追体験することにより、知識の確実な定着を図る。

③センターのメンバーに対し、自信を持って知識の伝承を行えるようにする。

特に、全体を通じて事例やミニ演習を多く取り入れておりますので、自社ですぐ活用できる実践的な知識、技術を習得頂けます。

関係各位の積極的なご参加をお待ち申し上げます。

● 開催日時　令和５年９月12日（火）～ 13日（水） 10：00 ～ 17：00

● 会　　場　**砂防会館別館「会議室」**
東京都千代田区平河町２－７－４　Tel：03（3261）8386

● 講　　師　**上村　聖**（かみむら　しかと）氏　経営コンサルタント、城西大学経営学部教授

【プロフィール】
食品メーカー（生産管理、物流部門）、コンサルティング会社（戦略・マーケティング、生産・ロジスティクス部門）、物流事業者（コンサルティング部門）、ロジスティクスのコンサルティング会社を経て、上村コンサルティング事務所設立。2015年より現職。サプライチェーン改革から現場改善まで、ロジスティクス分野のコンサルティング経験多数。

● 講　　師　**久保田精一**（くぼた　せいいち）氏　合同会社サプライチェーン・ロジスティクス研究所　代表社員

【プロフィール】
国交省系独立行政法人、財務省所管シンクタンク、公益社団法人日本ロジスティクスシステム協会JILS総合研究所を経て　2016年より現職。
物流コストの算定・管理、ロジスティクスのKPI管理、そのほかロジスティクスとサプライチェーンに関わる調査・研究・コンサルティング活動を実施。

参加対象者

◎物流センター実務の基本的事項は理解し、現にこの分野の業務を担当され（含む、今後の予定者）、より深く理解をしようとされる方

◎物流センター実務の実践的な内容の理解を目指されている方

一般社団法人　日本物流団体連合会
〒100-0013　東京都千代田区霞が関3－3－3　全日通霞が関ビル

「物流センター長のための現場力活性化の実務」プログラム

● 開催日時：令和５年９月12日（火）～ 13日（水） 10：00 ～ 17：00

Ⅰ: 物流センター運営管理のポイント

１．物流センター長の基礎知識

（１）顧客満足と物流サービス
- ・顧客とは　・顧客満足とは　・物流サービスとは

（２）コンプライアンスとリスクマネジメント
- ・法令遵守 － 物流業務に関する法令の種類とその特徴
- ・環境対応 － 物流に関わる環境問題と法体系
- ・ＢＣＰ（事業継続計画）の基本 － マネジメント体制構築プロセス
- ・リスクマネジメント － リスク対応の基本

２．物流センターの定量的管理方法

（１）定量的管理とは
- ・定量分析と定性分析の長所・短所、・物流現場で活用する管理項目

（２）物流ＫＰＩと活用方法
- ・物流ＫＰＩとは、・物流ＫＰＩの種類、・具体的な活用方法

（３）物流コスト
- ・物流コストの分類、・物流を管理するためのコスト算定方法
- ・物流ＡＢＣ － 従来の方式と物流ＡＢＣとの差異

３．品質管理

（１）ＱＣ手法
- ・KJ法　・ＱＣ７つ道具　・センターでのＱＣ活動推進方法

（２）事故防止
- ・物流現場で発生する事故の種類とその対策
- ・ドライバーが行う荷役作業の事故防止

（３）クレーム処理
- ・クレーム処理のポイント、クレーム対応事例

４．労務管理

（１）物流現場の労働環境と人手不足対策

（２）パート管理
- ・パートとは　・関連法令と諸制度　・採用
- ・管理のポイント － グループ制、多能工化、評価制度

（３）外国人雇用に関わる規制
- ・外国人雇用に関わる法制度等の概要
- ・外国人雇用の実務上での留意点

（４）労働者派遣法 － 改正により課される事項のポイント

（５）協力会社管理
- ・物流協力会社を有効活用するための管理のポイント

５．マテハン機器の有効活用

（１）マテハン機器の種類と概要

（２）出荷作業フローとマテハン機器の利用パターン

（３）各種マテハン機器の選定と導入方法

Ⅱ: 物流センター改善手法の習得

１．物流センター改善の進め方

（１）なぜ改善が必要なのか

（２）改善が必要なコンサルタントの視点

（３）改善活動推進のポイント

２．改善のための現状把握手法

（１）物流ネットワーク図

（２）物流リードタイム分析

（３）工程分析

ミニ演習 － 物流センターの入荷～出荷

（４）動線分析

（５）稼働分析（ワークサンプリング）

ミニ演習 － ある物流センターの稼働状況（写真を見て）

（６）作業分析

参加申込書送付先：一般社団法人日本物流団体連合会　**FAX：03−3593−0138**

参加申込要項

参 加 費

会　員　区　分	参　加　費(1名)
一般社団法人 日本物流団体連合会　会員	63,000円
一　　般	70,000円

(注)資料代、消費税含む。昼食費含まず。

定　　員

30名（※最少催行人数 10名）

参加費支払い方法

1. 請求書が届き次第、指定銀行の口座にお振り込みください。銀行振り込みの場合、銀行振り込み手数料は貴社にてご負担お願いいたします。
2. 参加予定の方のご都合がわるい場合は、代理の方がご出席ください。代理の方のご出席も不可能の場合は、下記の規定によりキャンセル料を申し受けますので、ご承知ください。

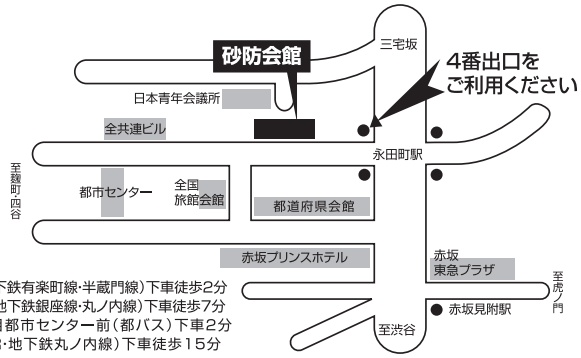
【キャンセル規定】
・開催7日前から2日前……参加費(消費税を除く）の30％
・開催前日及び当日……参加費(消費税を除く）の全額

参加申込方法

必要事項をご記入のうえ、FAX（東京03−3593−0138）または物流ホームページからもお申込みください。
折りかえし、参加者へ参加証・請求書をお送りします。

会場案内

砂防会館 別館「会議室」
東京都千代田区平河町2−7−4　TEL:03(3261)8386



交通のご案内
永田町駅(地下鉄有楽町線・半蔵門線)下車徒歩2分
赤坂見附駅(地下鉄銀座線・丸ノ内線)下車徒歩7分
平河町2丁目都市センター前(都バス)下車2分
四ッ谷駅(JR・地下鉄丸ノ内線)下車徒歩15分

物流センター長のための現場力活性化の実務「参加申込書」

下記の通り、お申込みいたします。　物流連ホームページからもお申込みいただけます。

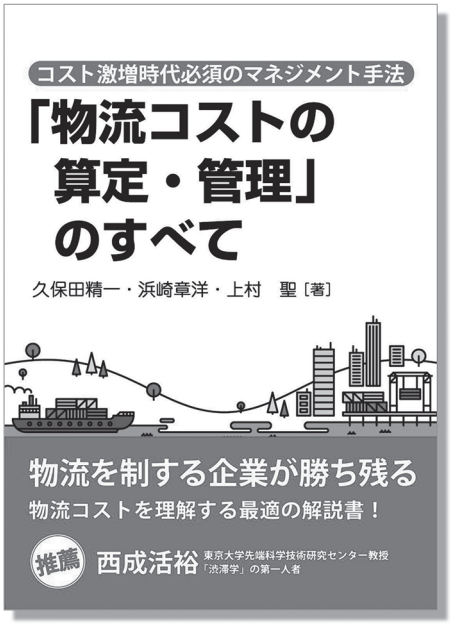
会社名		TEL		
所在地	〒			
参加費請求部署責任者名		E-mail		
所属役職名		会員区分	一般社団法人 日本物流団体連合会　会員	□
			一　　般	□
参加者	氏　名		TEL	
	所属・役職		E-mail	
	氏　名		TEL	
	所属・役職		E-mail	
	氏　名		TEL	
	所属・役職		E-mail	
	氏　名		TEL	
	所属・役職		E-mail	
	氏　名		TEL	
	所属・役職		E-mail	

※本参加申込書によって収集された個人情報は、必要なセキュリティ対策を講じて管理し、第三者に提供することはありません。
※お申し込みまたは参加いただいた方には、受講者名簿及び当連合会が主催する各種催等のご案内を送らせていただくことがありますので、あらかじめご了承下さい。
但し、ご要請があれば、すみやかに中止いたします。

■参加申込先　**一般社団法人 日本物流団体連合会**
物流情報センター
東京都千代田区霞が関3丁目3番3号　全日通霞が関ビル5階
TEL 03-3593-0139(代)　FAX 03-3593-0138
http://www.butsuryu.or.jp/

PRINTED WITH SOY INK

講師著書紹介　セミナー参加者には当日進呈します



【本書の特徴】はじめにより抜粋

主に荷主業界の物流コストに関する調査研究・コンサルティングに携わってきた経験を持つ筆者３名が分担し、本書の執筆に当たることにしました。（中略）

本書では、「企業経営および実務家の役に立つかどうか」を軸に据えて、できるだけ実務家目線からの記述を心がけました。（中略）

本書１冊を読んでいただければ、物流に関する専門知識を持っていなくても、物流コストの基礎から実務まで、一通りの知識を習得できるはずです。

ご多忙なビジネスパーソンの方は、ご興味のある章、節だけ読んでいただくのも良いかと思います。

◎実務家に役立つ資料・情報が満載！

物流コスト算定のためのフォーマットや演習問題、物流コスト削減のケーススタディーも掲載。

久保田精一・浜崎章洋・上村　聖［著］
ISBN：978-4-7944-2589-8
A5判／208ページ／2,500円＋税
㈱創成社：03－3868－3867

一般社団法人　日本物流団体連合会
100－0013　東京都千代田区霞が関3－3－3　全日通霞が関ビル
TEL:03－3593－0139、FAX:03－3593－0138